

# Aflaster søges til ung kvinde med autisme - Nær Horsens

## Fast stilling · Nær Horsens · I hverdage

Vil du gøre en reel forskel i hverdagen for en ung kvinde med autisme – og samtidig arbejde i rolige, trygge rammer med fokus på relation og struktur?

Hos Olivia Danmark søger vi en stabil og nærværende aflaster til en 22-årig kvinde med infantil autisme.

### Om stillingen

Du bliver en vigtig del af hendes hverdag og bidrager til ro, genkendelighed og trivsel.

- **Arbejdstid:** Mandag–fredag (2-3 dage i ugen)
- **Tidsrum:** Kl. 06.30 – 17.30 (afhængig af mors arbejdstider)
- Du får altid **minimum 4 ugers vagtplan**
- Arbejdet foregår i hjemmet og nærområdet uden for Horsens

### Om borgeren

Den unge kvinde trives bedst i en hverdag med struktur, ro og forudsigelighed.

Hun har brug for støtte til at fastholde sin daglige rytme og til aktiviteter som fx:

- At spille SIMS eller se YouTube
- Små ture ud af huset (shopping, gåture, indkøb)
- Let hjælp til oprydning efter måltider

Hun værdsætter en hjælper, der møder hende med ro, nysgerrighed og respekt – og som viser interesse for det, hun holder af.

Det er vigtigt, at du kan aflæse hendes signaler og ved, hvornår du skal give plads for at undgå overstimulering.

I sjældne tilfælde kan hun reagere verbalt eller fysisk, men hun er ofte god til selv at trække sig og regulere.

### Vigtige hensyn

- Hun er **meget bange for hunde**
- Hun bryder sig ikke om **hoste, nys og rømmen**
- Hun har **glutenallergi**

### Dine opgaver

- Skabe struktur og forudsigelighed i hverdagen
- Planlægge og gennemføre aktiviteter
- Støtte i praktiske opgaver
- Håndtere situationer roligt og stabilt
- Køre til og fra aktiviteter (kørselsgodtgørelse efter statens takst)

### Vi søger dig, der

- Er **rolig, tålmodig og ansvarsbevidst**
- Har erfaring med eller forståelse for autisme
- Kan aflæse signaler og bevare ro i pressede situationer
- Kommunikerer tydeligt, roligt og i et tempo, der skaber tryghed
- Er fleksibel og omstillingsparat
- Har **kørekort og egen bil (krav)**

### Ansættelsesvilkår

Du bliver ansat gennem Olivia Danmark:

- Overenskomst med FOA
- Sparring med kolleger i ordningen, samt sparring med nærmeste leder

### Rekrutteringsproces

1. Online samtale via Teams
2. Besøg hos familien
3. Afsluttende samtale

Vi lægger stor vægt på et **godt match** for både dig og familien.

### Om Olivia Danmark

Vi arbejder hver dag med kvalitet, faglighed og respekt for det enkelte menneske. Hos os er

relationen i centrum, og vi skaber trygge løsninger med høj integritet.

✉ **Ansøgning**

Send din ansøgning hurtigst muligt – vi indkalder løbende.

**Kontakt:**

Anne-Mette Müller, Pædagogisk områdeleder

[anne-mette.muller@oliviadanmark.dk](mailto:anne-mette.muller@oliviadanmark.dk)