

Aflaster søges til hyggelige og rolige stunder med 11-årig pige

Om Pigen:

11-årig kærlig pige søger aflaster til hyggelige aktiviteter og rolige stunder. Pigen bor i Vejle sammen med sine forældre og to yngre søskende.

Hun har en udviklingsforstyrrelse af særlige færdigheder og er forsinket i sin psykomotoriske udvikling, hun har derfor behov for støtte i hverdagen.

Hun kan godt lide at være aktiv og komme ud på ture, fx legeplads, gåture og skovture. Nogle dage bliver hun hurtigt træt og har behov for mere rolige aktiviteter, fx højtlesning.

Hun er impulsiv og følger egne initiativer og der er derfor behov for en voksen, der kan skabe struktur, forudsigelighed og rolig guidning i hverdagen.

Opgaven:

Den primære opgave er at tage imod hende, når hun kommer hjem med bussen. Du skal være sammen med hende, indtil en af forældrene kommer hjem fra arbejde.

Derudover:

- Opbygge en tryk og tillidsfuld relation
- Aflæse behov og signaler (træthed/overskud)
- Støtte til deltagelse i aktiviteter, også uden for hjemmet (fx legeplads og skovture)
- Skabe struktur og en god balance mellem aktivitet og pauser

Stillingen kræver, at egen bil kan stilles til rådighed. Der ydes kørselsgodtgørelse efter statens gældende takster.

Arbejdstider:

Der arbejdes efter nedenstående timestruktur:

- Mandag fra kl. 14.15 – 18.00
- Tirsdag fra Kl. 14.15 – 17.15
- Torsdag fra kl. 16.00 – 20.15

Timetal: 11 timer pr. uge.

Kvalifikationer:

Vi søger en stabil og omsorgsfuld person, der har lyst til at arbejde med et barn og skabe en tryk hverdag. Erfaring med børn er en fordel, men ikke et krav – det vigtigste er, at du er nærværende og god til at skabe relationer.

- Omsorgsfuld og tryghedsskabende
- Imødekommende, stabil og positiv
- Tydelig og rolig i sin kommunikation

Ansøgning og kontakt:

Ansøg hurtigst muligt, da der afholdes løbende samtaler.

Der afholdes først en online Teams-samtale. Herefter vil udvalgte kandidater blive inviteret på kemibesøg i hjemmet, hvor der er mulighed for at møde pigen og hendes familie.

Straffe- og børneattest indhentes ved ansættelse.

Hvis stillingen lyder som noget for dig – eller en du kender – hører vi meget gerne fra dig.

Ved spørgsmål er du velkommen til at kontakte: Malene på mail: mca@oliviadanmark.dk